**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ**

| Наименование Товара | Количество, шт. | Характеристика Товара |
| --- | --- | --- |
| Настольный брендированный календарь  на 2021 год | 500 | Поставленный товар должен соответствовать предоставленному Заказчиком образцу.  Календарь настольный на твердой ножке.  Формат – А5, вертикальный либо горизонтальный, в зависимости от идейной концепции календаря.  Концепция и дизайн-макет календаря разрабатываются Подрядчиком и согласовываются с Заказчиком.  Подставка:   1. размер подставки – в соответствии с дизайн-макетом (225х165х108 мм / 214х173х108 мм) 2. подставка – бумвенил, цвет и образец материала по согласованию с Заказчиком; 3. материал – 1,7 переплетный картон с обклейкой и подклейкой; 4. тиснение логотипа и основных контактов Заказчика на подставке по согласованию с Заказчиком (на обеих сторонах ножки).   Календарный блок:   1. количество листов – 13 листов (12 месяцев и обложка); 2. размер листов календарного перекидного блока – в соответствии с дизайн-макетом (200х148 мм); 3. материал на календарный блок – бумага белая матовая, 250 гр.; 4. материал обложки – бумага белая матовая, 250 гр.; 5. цветность печати перекидного блока – полноцветная, с обеих сторон (4+4, СМYК); 6. навивка – на 1 пружину, длина 140 мм или 192 мм, в зависимости от утвержденного Заказчиком формата календаря; 7. цвет пружины­ ­– металлический серебристый.   Дополнительные работы:  Дизайн:   1. разработка 2-х концепций для согласования с Заказчиком; 2. разработка дизайна всех страниц перекидного блока (обложка+12 месяцев), подставки календаря и работа над дизайном настольного календаря на основе утвержденной Заказчиком концепции; 3. дизайн-макет настольного календаря (обложка, страницы, ножка) утверждается Заказчиком; 4. внесение многократных правок; 5. подготовка файла настольного календаря в печать; 6. предоставление Заказчику оригиналов исходных файлов с дизайном и сопутствующими шрифтами;   Производство:   1. глянцевый либо матовый припресс на обложке; 2. ВД лак на внутренних страницах календаря с изображениями, 1+0; 3. упаковка и доставка в офис Заказчика.   **Условия согласования дизайна и изготовления**  Использование корпоративных цветов и соблюдение пропорций логотипа в дизайне, оформлении и при нанесении изображения (-ий) согласно брендбуку, расположенному по ссылке: <http://kase.kz/ru/corporate_style/> |